



FORMATO DE INVENTARIO TRAMITE

DEPENDENCIA O ENTIDAD:
UNIDAD ADMINISTRATIVA: NOMINA Y COMBUSTIBLE
SECCION O UNIDAD GENERADORA

CLAVE Y SERIE DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	AÑO	VALOR PRIMARIO DE LOS ARCHIVOS (UNO O VARIOS)				VIGENCIA DOCUMENTAL	DE ACUERDO A LA LEY DE TRANSPARENCIA		
			A	L	C	F		P	R	C
HAYMOM 2013	Rec # 1 Sindicatura	Oct 2012 - Dic 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Servicios Publicos Primarios	Julio 2013 - Dic 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 2 Relleno Sanitario	Oct 2012 - Dic 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Ecología	Oct 2012 - Dic 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 4 Seguridad Publica	Oct 2012 - Mar 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 2 Servicios Publicos Primarios	Oct 2012 - Mar 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 4 Transito y Vialidad	Ago 2013 - Oct 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Inspeccion General	Oct 2012 - Dic 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Direccion Gral. De Comercio	Oct 2012 - Oct 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 2 Obras Publicas	Abril 2012 - Julio 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Comunicación Social	Julio 2013 - Dic 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Alumbrado Publico	Oct 2012 - Dic 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Contraloria Interna	Nov 2012 - Nov 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 3 Obras Publicas	Oct 2012 - Mar 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Catastro Municipal	Oct 2012 - Dic 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Informacion Publica	5 Feb 2013 - 28 Feb 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Casa De Cultura	Feb 2013 - Nov 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Atencion Ciudadana	Mar 2013 - Dic 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Asesores	Oct 2012 - Julio 2013	*		*			*		
HAYMOM 2013	Rec # 1 Proteccion Civil	Oct 2012 - Dic 2013	*		*			*		

EL PRESENTE INVENTARIO AMPARA LA CANTIDAD DE _____ EXPEDIENTES DE LOS AÑOS _____ LOCALIZADOS EN _____

RESPONSABLE DEL ARCRCHIVO DE TRAMITE
NOMBRE Y FIRMA

VO. BO. TITULAR DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN
NOMBRE Y FIRMA

FECHA ELABORACIÓN DEL INVENTARIO
